

Ansøgningsbetingelser for DS Håndværk & Industris Guldmedalje

DS Håndværk & Industris Svendeprøvepræmie/Guldmedalje tildeles en lærling, der har udmærket sig dels ved en høj faglig standard, dels ved gode personlige egenskaber. Der kan f.eks. lægges vægt på lærlingens evne til at vise et godt kammeratskab på skole og i virksomheden.

Ansøgning kan ske fra virksomheder, der er medlem af DS Håndværk & Industri. Alle fagets lærlinge er omfattet, dvs. alle godkendte uddannelser inden for jern- og metalområdet, hvori der er aflagt en godkendt og bestået svendeprøve.

Karakteren ved svendeprøven skal være 12 (*Den fremragende Præstation*).

Kopi af svendeprøvebevis skal vedlægges ansøgningen sammen med karaktermeddelelse fra lærlingens sidste skoleophold!

Mester/virksomhed skal skriftligt redegøre for sin indstilling af lærlingen, dvs. præcisere, hvilke egenskaber - faglige såvel som menneskelige - lærlingen har udmærket sig med.


Herudover skal der foreligge en **skriftlig indstilling og redegørelse fra den pågældende faglærer** med oplysninger om lærlingens faglige forløb såvel som menneskelige egenskaber.

DS Håndværk & Industris Svendeprøvepræmie/Guldmedalje uddeles til lærlinge **udlært mellem 1/1 og 31/12** i det foregående kalenderår, og ansøgning skal være indsendt **senest den 1. februar i året efter at lærlingen er udlært**. Ansøgningen sendes til DS Håndværk & Industris Uddannelsesudvalg. Ansøgninger, der indkommer efter ansøgningsfristen behandles ikke.

Der uddeles max. én præmie pr. kalenderår. Tildelingen sker i øvrigt efter uddannelsesudvalgets bestemmelser.

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til DS Håndværk & Industris Uddannelsesafdeling.

Med venlig hilsen


Finn Kyed
Uddannelseschef

DS Håndværk & Industris SVENDEPRØVEPRÆMIE/GULDMEDALJE

Ansøgningskema:

Lærlingens/elevens navn og adresse:	
Navn:	_____
Adresse:	_____
Postnr.:	_____ By: _____

Uddannelsesaftalen påbegyndtes: _____ / _____ - _____
- afsluttes: _____ / _____ - _____
Uddannelsesaftalens varighed: _____

Uddannelsesstedets navn og adresse:	
Medlemsnr.:	_____
Navn:	_____
Adresse:	_____
Postnr.:	_____ By: _____

Evt. anden indstillers navn og adresse: (kombinationsaftale/udstationeringsaftale)	
Navn:	_____
Adresse:	_____
Postnr.:	_____ By: _____

Navn og adresse på den/de tekniske skole(r), som lærlingen har været tilknyttet:

Navn:

Adresse:

Postnr.:

_____ By: _____

Læremesters/indstillers begrundelse for indstillingen: Kan vedlægges som bilag!

(Her medtages alt, der anses for relevant. Der bør dog lægges vægt på lærlingens faglige dygtighed og samarbejdsevne).

Kopi af svendeprøvebevis skal vedlægges!

Indstilling/redegørelse fra ledende faglærer på den/de tekniske skole(r):

Kan vedlægges som bilag!

(Her påføres en redegørelse for lærlingens faglige forløb såvel som for de menneskelige egenskaber).

Lærestedets navn & adresse
(stempel)

læremesters underskrift

Teknisk Skoles navn & adresse
(stempel)

underskrift